



Lilote (www.lilote.fr) est une **ressource numérique éducative** qui **encourage les enfants à la lecture** en leur proposant des quiz sur les livres qu'ils ont lus.

Notre proposition

Tu nous rejoins en stage pour accompagner notre développement.

Lilote a trois ans d'existence, nous avons éprouvé notre application sur le terrain, auprès des enfants, travaillons avec des enseignants, des orthophonistes, des chercheurs, et nous sommes lauréats du dispositif « Edu'up » de l'Education nationale.

Tu participes à mettre en œuvre le plan d'actions auprès des écoles publiques et privées, des bibliothèques et des entreprises en France et à l'étranger.

Ta mission

Suivre les actions commerciales engagées par les différents membres de l'équipe, en utilisant un CRM.

Mettre en place des **indicateurs** et préparer des points d'étape avec l'équipe de direction.

Prospecter des entreprises et des comités d'entreprises : tu t'attacheras à comprendre les besoins des clients entreprises, des plateformes CSE et à prendre des rendez-vous.

Cadre de travail

Poste basé en Ile-de-France, en télétravail, avec meeting 1 à 2 fois par mois à Boulogne-Billancourt.

Travail en étroite collaboration au quotidien avec la Responsable des partenariats de la Région IDF et la Directrice Générale basée à Marseille.

Profil recherché

Bac +3, en stage pour 2 à 6 mois, à l'aise à l'écrit comme à l'oral, enthousiaste, tu maîtrises les outils bureautiques (Word, PowerPoint, Excel et Outlook).

Tu es force de proposition, et tu es intéressé(e) par le domaine de l'éducation et du numérique.

Tu souhaites rejoindre une équipe expérimentée et vivre l'année de consolidation d'un projet de start-up ? Alors n'attends plus et contacte notre Directrice Générale en envoyant une candidature à marie@lilote.fr.



LILOTE

Société par actions simplifiée - n° Siret est 88364213400018
Siège social situé 35 ter avenue Pierre Grenier 92100 BOULOGNE-BILLANCOURT